



Document de référence

Feuille de match - Crosse-en-enclos

Document de gestion

Crosse-en-enclos Mineure



CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

Remerciements

Il importe d'abord de remercier très chaleureusement tous ceux et celles qui ont permis d'enrichir ce document en partageant leur travail et leurs expériences, acceptant de participer aux rencontres, aux groupes de discussion et aux entrevues individuelles.

Leur contribution a été extrêmement fructueuse et a permis la production de ce guide.

© Fédération de Crosse du Québec, 2019 Tous droits réservés – aucune partie de ce document ne peut être reproduite sans le consentement de la Fédération de Crosse du Québec

Fédération de Crosse du Québec

CP33, Sainte-Catherine, Québec J5C 1C7 www.crossequebec.com

FÉDÉRATION DE CROSSE DU QUÉBEC CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1



www.crossequebec.com

Table des matières

GénéralitésGénéralités	4
La Crosse Québec (LQ)	5
Association de crosse mineure (ACM)	6
Entraîneur ou gérant(e)	7
Arbitres	8
Officiels mineurs (OM)	9
Tâches des officiels mineurs	9
Avant la partie	9
Pendant la partie	9
Écrire les buts et les aides	9
Inscrire les punitions	10
Séparer les périodes	11
Après la partie	11
ANNEXE I	12
Annexe II	13
Anneye III	1.4



CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

<u>Généralités</u>

Ce document formatif a pour objectif d'uniformiser la rédaction et la gestion des feuilles de match à travers la province pour faciliter l'administration et le développement du sport. La feuille de match permet non seulement de suivre les statistiques individuelles, mais permet aussi la tenue d'un registre sur le nombre matchs joués, les punitions et les suspensions. Elle peut aussi servir de document légal en cas d'incident plus grave. Dans les dernières années, certaines feuilles de matchs étaient remplies de façon inadéquate ou même jetées, ce qui rendait difficile le travail des organisations à développer le sport.

Ce document servira de référence dans l'administration des feuilles de match et de ce qui les entoure. Vous y retrouverez la description des rôles et les responsabilités de chaque intervenant vis-à-vis des feuilles de matchs. Vous trouverez en annexe, des exemples de la façon adéquate de remplir une feuille de match.

La feuille de match est la responsabilité de tous les intervenants du sport.



CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

La Crosse Québec (LQ)

La Crosse Québec assume le leadership du développement et de la pratique de la crosse au Québec au bénéfice des athlètes de tous les niveaux et de tout âge. Elle doit veiller à l'application des règles, collaborer à la gestion des réseaux de compétition et résoudre tous problèmes qui surviendraient lors de la pratique sportive. Dans cet objectif, elle doit avoir les outils pour promouvoir, développer et régir la pratique du sport. Les feuilles de match sont un puissant outil et sont le reflet direct des activités qui se déroulent sous sa juridiction. La compilation des données présentes sur les feuilles de matchs aide les dirigeants à prendre des décisions éclairées sur l'avenir du sport et peuvent orienter des changements au niveau de la règlementation, de la formation et des plans de développements.

LQ a donc la responsabilité de s'assurer que tous les intervenants du sport possèdent les outils, la formation et les connaissances requises pour remplir adéquatement les feuilles de matchs. Avec les feuilles de matchs remplies, LQ compilera les données sur le nombre de parties jouées, le nombre de participants, le nombre et le type de punitions survenues et fera un suivi impartial des situations particulières ou problématiques. Elle rendra disponible ces données à tout membre qui en ferait la demande écrite.

Bien que les feuilles de matchs soient appelées à changer de format dans les prochaines années, la version papier est celle privilégiée par LQ. La dernière version à jour est disponible gratuitement pour ses membres sur le site web.

CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

Association de crosse mineure (ACM)

Les ACM jouent un rôle important dans la gestion des feuilles de matchs : elles sont responsables de l'administration quotidienne. Elles doivent s'assurer que les feuilles soient remplies conformément au guide et remise de façon diligente aux personnes responsables après chaque rencontre. Cela a pour objectif de faciliter la compilation de statistiques et de garder un suivi adéquat des rapports d'incidents et des suspensions. Les ACM sont celles qui veillent quotidiennement au bon déroulement des activités et doivent s'assurer que leurs membres (joueurs, entraîneurs, officiels mineurs, etc...) aient les outils et la formation adéquats pour bien remplir leurs obligations. Les ACM doivent aviser La Crosse Québec de toutes irrégularités dans les feuilles de matchs.

Comme les ACM sont responsable des entraineurs et des officiels mineurs (lors de match à domicile), elles doivent s'assurer que chacun remplisse ses tâches adéquatement. Les ACM doivent aussi travailler à mettre en place, avec ses différents partenaires, de bonnes pratiques et des procédures pour la gestion et la conservation des feuilles de matchs.

Historiquement, chaque feuille de match était composée de quatre (4) copies carbones à remettre aux différentes équipes et administrations après les matchs. Dans un objectif de réduction des coûts et de l'empreinte écologique, la feuille de match sera maintenant numérisée et disponible aux responsables d'équipe dans les vingt-quatre (24) heures suivant chaque rencontre. Les ACM sont responsables de fournir les bonnes feuilles de matchs et de la numérisation de celles-ci. Dans les situations ou les anciennes feuilles sont utilisées, une copie peut être remise à chaque équipe, mais l'original doit aussi être numérisé ou à défaut, transmis au responsable de la ligue ou de La Crosse Québec. La dernière version à jour de la feuille de match est disponible sur le site internet de La Crosse Québec.

Les copies originales des feuilles de matchs doivent être conservées au moins une (1) année.

CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

Entraîneur ou gérant(e)

Les entraîneurs ont la responsabilité de remplir leur section "Alignement", "Entraîneur" et 'Suspension' de la feuille de match avant le début de chaque rencontre. La feuille dument remplie doit être remise aux officiels mineurs avant que les équipes embarquent sur terrain de jeu. Un gérant d'équipe peut substituer à l'entraîneur pour remplir la feuille de match. Dans ce cas, Il est tenu aux mêmes responsabilités.

Pour la section "Alignement", le nom et le numéro de chaque joueur de l'équipe doivent être inscris lisiblement en s'assurant de débuter par le gardien de but désigné. Si possible, inscrire le reste de l'alignement en ordre croissant des numéros. Le nombre de joueurs présent sur la feuille de match doit être identique à ceux présents sur le terrain. Si un joueur est absent, il ne doit pas être inscrit sur la feuille de match ou doit être rayé avant le début de celle-ci.

Pour la section "Entraîneur", le nom de tous les entraîneurs et personnel de soutient présent au banc de l'équipe doivent être inscrits lisiblement. Le numéro PNCE de tout entraineur certifié doit être inscrit. Au maximum six (6) personnes qui ne jouent pas sont autorisées à être au banc des joueurs.

Pour la section "Suspension", dans le cas de joueurs ou d'entraineur sous le coup d'une suspension, le nom et le numéro de la personne ainsi que le nombre de matchs purgés doivent être inscrits lisiblement.

Exemple:

	Joueurs Suspendus / Suspended Playe	rs
no		
36	Mickael Bessette	2/5



CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

Arbitres

Avant le début de chaque match, il est de la responsabilité des arbitres de s'assurer que le nombre de joueurs présents sur la surface de jeu correspond au nombre inscrit sur la feuille de match. Si le nombre de joueurs présents et celui inscrit ne concorde pas, ils doivent valider avec l'entraineur responsable et apporter les corrections nécessaires. Ils doivent ensuite demander aux entraineurs en chefs de signer à côté de leur nom pour certifier les informations qui sont présentes sur la feuille. Les arbitres doivent aussi s'assurer que toutes les informations requises sont présentes sur la feuille et que les officiels mineurs ont les outils requis pour la remplir adéquatement.

À la fin du match, les arbitres doivent regarder la feuille de match afin de s'assurer que les officiels mineurs ont utilisés les bons codes de punitions et que les buts, les aides et les temps soient indiqués de façon adéquate. Ils doivent ensuite inscrire lisiblement leur nom et signer la feuille.

En cas de punition entrainant une expulsion ou de situation particulière, les arbitres doivent cocher la case "Rapport". Il est à leur discrétion d'utiliser l'endos de la feuille de match pour écrire leur rapport décrivant la situation. Si l'endos de la feuille n'est pas utilisé pour écrire un rapport, il doit être inscrit "Rapport envoyé par courriel" pour qu'un suivi adéquat soit effectué.

Seul l'arbitre en charge du match peut apporter des modifications à la feuille de match une fois celui-ci terminé. Après que la feuille a été remise aux responsables, seul un arbitre en chef peut y apporter des modifications avec la mention "Note Tardive". Cette note doit avoir pour but de clarifier une situation ou d'appliquer les codes de sanctions qui auraient dû être appliqués lors du match. Toute note tardive doit faire l'objet d'un rapport expliquant la situation et d'une analyse par les autorités de la ligue ou de La Crosse Québec.

CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

Officiels mineurs (OM)

Tâches des officiels mineurs

Les officiels mineurs jouent un rôle important puisqu'ils sont les principaux responsables de remplir la feuille pendant les matchs. Ils doivent s'assurer de rester bien attentif lors de la partie afin que la feuille de match soit lisible et bien structurée.

Pendant les matchs, les OM doivent être attentifs afin d'éviter de commettre des erreurs, mais aussi que la feuille de match contienne toutes les informations qui doivent y être inscrites. Ses tâches débutent quinze (15) minutes avant le début de chaque rencontre et se termine lors que les feuilles de match soient remises aux personnes responsables. Les points suivant décrivent en détails les rôles et les responsabilités des OM.

Avant la partie

Avant la rencontre, les OM doivent se procurer les feuilles de matchs auprès des ACM ou de la personne en charge. Ils doivent ensuite s'assurer que les entraîneurs remplissent adéquatement leurs sections avant le début du match. En aucun cas, les OM ne devraient pas remplir la section alignement des équipes, cette responsabilité incombe aux entraîneurs. L'en-tête de la feuille devrait aussi être rempli avant le début de la rencontre.

Pendant la partie

Écrire les buts et les aides

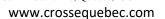
Lorsqu'un arbitre signale un but, il est important de prendre en note la période, le temps et l'équipe qui a marqué, pour ensuite les transcrire sur la feuille de match. L'arbitre viendra alors donner les numéros des joueurs ayant compté et de ceux ayant une mention d'aide. Vous pourrez ensuite remplir la feuille de match en indiguant les numéros aux endroits appropriés.

Les éléments qui doivent être inscrit sur la feuille de match sont les suivants : la période, le numéro du marqueur, le numéro des aides et le temps du but.

Exemple:

Pointage / Score										
Pér.	But Goal	Aide Assist	Aide Assist	Temps Time						
1	36	23	41	12:34						







Inscrire les punitions

Dans un objectif d'uniformisation, l'OM doit s'assurer d'inscrire le bon code de punitions. Lorsqu'une punition est appelée par les arbitres, l'OM doit inscrire la période, le temps de son appel, sa durée et le code de celle-ci. Un code est composé d'une lettre, qui représente le type de punition, suivit d'un chiffre qui représente la règle enfreinte. Les codes de punitions varient selon la pénalité, mais aussi si c'est une punition mineure, majeure ou une inconduite Une référence des codes de punitions est inscrite au verso de la feuille de match.

Exemple:

ÉQUIPE VISITEUSE / VISIT										
	Pénalités	s / Penaltie	:S							
No.	Min	Code	Temps Time							
99	2:00	E64	6:27							

<u>Particularité</u>

La punition de « mise en échec par derrière » est un quatre (4) min, mais est considéré comme deux (2) punitions mineures simultanées et doivent être inscrites comme tel sur la feuille de match. L'OM doit inscrire deux (2) punitions mineures sur la feuille. Elle compte aussi pour deux (2) punitions pour le joueur puni.

Exemple:

PE LOCALE / HOME TEAM										
Pénalités / Penalties										
No.	Min	Code	Temps Time							
23	2:00	E38	9:54							
23	2:00	€ 38	9:54							



CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

Les différentes lettres utilisées pour les codes de punitions sont les suivantes :

• E: mineure (2 minutes)

• F: majeure (5 minutes)

• G: inconduite (10 minutes)

• GM : inconduite de partie

• GR : grossière inconduite

• PM : punition de match

• EXP : expulsion

• TP: tir de punition

Il est important de retenir qu'il faut toujours <u>une lettre et un numéro</u> qui corresponde à l'infraction inscrite dans la colonne "code" de la feuille de match. Les lettres seront donc utilisées avec le numéro qui correspond au numéro de la règle. Ces numéros se retrouvent à l'endos de la feuille de match. En cas de

doute sur la lettre ou le code à utiliser, il est important de valider avec l'arbitre lors d'un arrêt de jeu.

Séparer les périodes

Il est important de séparer les périodes pour la section du « pointage » et celle des « pénalités », c'est-à-

dire qu'à la fin de chaque période, le marqueur doit mettre un trait horizontal pour indiquer qu'on passe

à une autre période. De plus, l'officiel mineur doit remplir les sections « pointage » et « pénalités » qui se

situent en bas de la feuille afin d'indiquer le nombre de buts et de pénalités survenus dans chacune des

périodes. Toutes ces informations sont utiles pour rendre la feuille plus facilement lisible. (Exemple de

feuille de match en annexe)

Après la partie

Il est important que le marqueur s'assure de mettre une barre horizontale suivie d'une barre diagonale

(comme un 7) sans masquer les informations inscrites sur chacune des sections de la feuille de match. En

fermant ainsi les cases, il est impossible d'ajouter ou de modifier des informations sur la feuille. Par la

suite, l'officiel mineur doit indiquer le total de buts marqués et de minutes de pénalités pour chaque

équipe. Finalement, il doit s'assurer de faire signer la feuille de match aux arbitres, au chronométreur du

trente (30) secondes et de lui-même apposer sa signature aux endroits appropriés (Exemple de feuille de

match dans l'annexe) Une fois la feuille complétée, il doit la remettre à la personne en charge de l'ACM

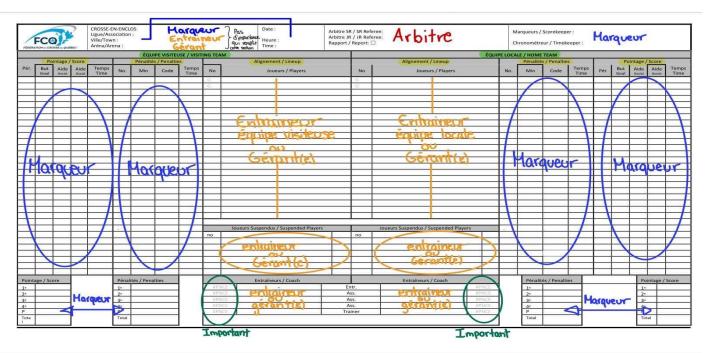
selon les procédures établies.

Guide de sanctions- Crosse-en-enclos mineure



ANNEXE I

Rôle de chacun sur une feuille de match :

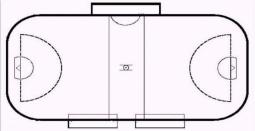


Utile pour les marqueurs

CODE	PÉNALITÉS	PENALITIES Illegal lacrosse stick					
6	Bâton de crosse non réglementaire						
11	Protection de la tête - Infraction	Helmet infraction					
12	Équipement gardien non réglementaire	Goalie illegal equipment					
13	Équipement joueur non réglementaire	Player illegal equipment					
14	Nombre de joueurs non réglementaire	Illegal number of player					
15	Capitaine de l'équipe	Team captain					
17	Personnel de soutien	Non playing personel					
28	Conduite antisportive	Unsportmanlike misconduct					
28A	Injure aux officiels	Abuse official misconduct					
30	Tentative de blesser	Attempt to injure					
33	Mise en échec le long de la bande	Boarding					
34	Bâton brisé – Jouer sans bâton	Broken stick - Without stick					
35	Donner un six (6) pouces	Butt ending					
36	Trop de joueurs	Too many players					
37	Assaut	Charging					
38	Mise en échec par derrière	Checking from behind					
39	Jeu dans le territoire du gardien de but	Crease play					
40	Double échec	Crosse checking					
41	Retarder la partie	Delay of the game					
42	Donner du coude	Elbowing					
44	Tomber sur la balle	Falling on the ball					
45	Bagarre	Fighting					
45A	Bagarre – agresseur	Fighting – agressor					
45B	Bagarre – instigateur	Fighting - instigator					
46	Main libre	Free hand					
48	Inconduite grossière	Gross misconduct					
49	Manipuler la balle	Handling the ball					
50	Bâton élevé	High sticking					
51	Retenir	Holding					
52	Accrocher	Hooking					
55	Obstruction	Interference					
57	Donner un coup de pied à un joueur	Kicking					
59	Donner un coup de genou	Kneeing					
60	Quitter le banc – pénalité au joueur	Leaving bench - player penalty					
62	Molester un officiel	Molesting an official					
63	Refuser de jouer	Refusing to start to play					
64	Cingler	Slashing					
65	Darder	Spearing					
67	Troisième homme dans une altercation	Third man in altercation					
69	Lancer un bâton	Throwing a stick					
71	Faire trébucher	Tripping					
72	Rudesse inutile	Unnecessary roughness					
73	Encerclement	Wrap around					
78	10 minutes pour inconduite	Misconduct (10 minutes)					
	e de partie	Game misconduct					
2 SL	Ir 3 partie	Match penalty					



Rapport d'arbitre



FÉDÉRATION DE CROSSE DU QUÉBEC



CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

Annexe II

Exemple de comment remplir la feuille de match avant de la remettre aux officiels mineurs (rôle de l'entraineur/gérante) :

Ce à quoi la seville de match devrait avoir l'air avant de la donner au marqueur

FEDERA	CROSSE-EN-EN Ligue/Associat Ville/Town: St Aréna/Arena:				ociation in: St-h	i: Patriotes lubert			Date : 23 0x41 2022. Arbitre SR / SR Referee: Arbitre JR / JR Referee: Arbitre JR / JR Referee: Rapport / Report: □									Scorekeep						
								USE / VISIT	ING TEA		-10-				ÉQUI	PE LOCA	LE / HOM							
		intage /				Pénalité	s / Penalti	es			Alignement / Lineup			Alignement / Lineup			Pénalite	s / Penaltie	s		Po	ointage /		
Pér.	But Goal	Aide Assist	Aide Assist	Temps Time	No.	Min	Code	Temps Time	IVO		Joueurs / Players		No	Joueurs / Players		No.	Min	Code	Temps Time	Pér	But Goal	Aide Assist	Aide Assist	Temps Time
									G31	Owen	n lowry 530			Kyle Donnoly		\vdash								_
									9	Theodore	c Thiverge		2	Etienne Dovle									,	
									16	Jean	Paul		3	Thomas Murphy Frank beaudiny	<u> </u>					- 8		1		
									IT	Mathis	5 leroux		6	Frank beauting										
									19	Tommy	Paulin		12	Mathieu elliot								1 /		
									21	Charles	Nezina 21 od Bessette 26 k Lavoie 34		15	Janathan Ovimet										
									24	Carl	Vezina		21	Mederick Turgeon			Ų.						200	
									36	Mickoel	Bessette		26	Antaine Laviane										
									42	Zack	Lavoie		34	Christian Côte						- 0		1		
									68	Hason	richard		41	Liam Power							- 1			
							d		91	Eliot	Leroux						j						Ĭ	
									1		3490/4970000V												Ĵ.	
																	Į.							
);		
)				100			- 4	8	3	
									П															
																								-
																							8	
																						- 8		
									\vdash					2		1								
					.81					Joueurs S	Suspendus / Suspended Playe	rs		Joueurs Suspendus / Suspended Pla	ivers	12.5								
									no				no											
									52	Vince	nt julien	2/3												
								1	1	VIIIC	··· Jone /	17						1			7			
-		\vdash	\vdash		1			1				-	_		-	1						1		
-					i –		T	t	1				_			i –		1						
								1	\vdash							t								
																	100					20.00		
Pointa	age / Sco	ore				ités / Pena	lties				Entraîneurs / Coach	Entraîneurs / Coach					Pénalités / Penalties				Pointage / Score			
1°					10:			1	639 24	87 Fran	ngis cloutier	1	Entr.	Stephane brière	4526789	1	1°					1°	\perp	
2°					2≈			1			k Trevail	1	Ass.	Anthony Desmarais	3267832	1	2°		_			2°	1	
3e			l		3°			1	#PN		- Andrewson and the second		Ass.	The second secon	#PNCE	1	3e		_			3°		
40			ļ		40			1	#PN				Ass.		#PNCE	1	4°					40		
Р			l		Р			1	#PN	CE		1	Trainer		#PNCE	1	Р					P		
Tota			l		Total			I	1							I	Total		- 1			Tot	al	
31			ı		-			1								1		1						



CP33, Sainte-Catherine, Québec, J5C 1A1

www.crossequebec.com

Annexe III

Comment remplir la feuille de match adéquatement lors d'une partie (rôle de l'officiel mineur) :

