



1A-1084, rue Kenaston
Ottawa, ON K1B 3P5

tél : (613) 748-5682
fax : (613) 748-5777

Offre d'emploi à Water Polo Canada Coordonnateur(trice) des opérations domestiques (COD)

Water Polo Canada est l'organisation nationale de sport régissant le water-polo au Canada. Sa mission est de favoriser la croissance du water-polo et la poursuite de l'excellence pour tous les Canadiens dans le respect des valeurs suivantes : intégrité et respect, travail d'équipe et solidarité, leadership et imputabilité, ainsi qu'excellence et professionnalisme.

Type de poste et rapport hiérarchique :

Poste à temps plein se rapportant principalement à la Gestionnaire du développement du sport (GDS)

Contrat et date de début d'emploi :

Contrat d'employé à temps plein à durée indéterminée et commençant dès le 1 septembre 2022

Lieu de travail :

Le bureau national de WPC est situé à Ottawa. Cependant, il pourrait y avoir une certaine flexibilité avec des possibilités de travail à distance.

À propos du poste:

Le/la Coordonnateur(trice) des opérations domestiques (COD) travail sur une série de dossiers de type opérationnels, sur la programmation domestique de WPC ainsi que sur les services aux membres. Il/elle soutient aussi le travail du/des la gestionnaire responsable de la Ligue nationale et des événements ainsi que le travail du Gestionnaire au cheminement particulièrement pour le dossier du Programme de certification national des entraîneurs (PCNE). Il/elle travaille en soutien à la Gestionnaire du développement du sport (GDS) sur la base de données nationale ainsi que sur le Programme de formation et de certification des officiels (PDCO) et également sur des programmes tels que de diversité et inclusion ou d'équité des genres dans le sport, de sport sécuritaire, Programme d'aide aux clubs (PAC), d'initiation au water-polo et de la D.L.T.A. Le/la COD sera aussi appelé de temps à autre à aider avec la traduction de courts textes.

Qualités recherchées et expérience :

Le/la candidat(e) idéal est bilingue, maîtrisant autant l'anglais que le français, possède un diplôme de niveau collégial ou universitaire en gestion du sport, éducation physique, kinésiologie ou dans une discipline connexe. Il/elle a au moins deux années d'expérience de travail dans le secteur sport. Le/la COD est une personne dynamique et possède une grande facilité à créer des liens en milieu de travail y compris avec les partenaires de WPC.

Pour obtenir plus d'information sur ce poste et la liste détaillée des responsabilités qui y sont associées, veuillez-vous rendre sur le site Web de Water Polo Canada et consulter le document qui se trouve à : <https://fr.waterpolo.ca/content/offres-emploi>

Le salaire sera proportionnel aux compétences et à l'expérience de la personne retenue. Excellents avantages sociaux.

Toute demande d'emploi sera traitée de façon confidentielle. Veuillez faire parvenir votre curriculum vitae ainsi qu'une lettre de présentation en y précisant vos attentes tant qu'à la rémunération, au plus tard le 27 juillet 2022 à l'adresse courriel qui suit. :

Water Polo Canada
À l'attention de: Eric Smith
Par courriel seulement: esmith@waterpolo.ca

Nous remercions toutes les personnes qui nous feront parvenir une demande. Nous communiquerons seulement avec celles qui auront été sélectionnées pour poursuivre la démarche. La date de début d'emploi sera confirmée avec la personne retenue. WPC favorise l'équité en matière d'emploi. Ce poste est soutenu financièrement par Sport Canada.